

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati al C.te Villò

**OBIETTIVO 1**

Denominazione obiettivo	Valore	Descrizione attività	Modalità di misurazione obiettivo	Scadenza prevista
-------------------------	--------	----------------------	-----------------------------------	-------------------

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati al C.te Villò

<p>Trasparenza- Prevenzione Corruzione (Mappatura Processi)</p>	<p>Obiettivo di Miglioramento (Peso: 20%)</p>	<p>1. Elencazione di tutti i processi <b>ad istanza di parte</b> trattati dai servizi di competenza (distinti per servizi ove lo stesso titolare di P.O. sia responsabile di più servizi).</p> <p>2. Descrizione sintetica e pubblicazione delle fasi in cui si articola ogni processo ad istanza di parte con precisazione delle figure responsabili per ogni fase e dell'intero processo e i relativi contatti (tel., P.E.C., ecc.)</p> <p>3. Predisposizione e pubblicazione Modulistica per i processi ad istanza di parte.</p> <p>4. Indicazione delle modalità per i pagamenti dell'istante ove previsti</p> <p>5. Completamento fasi precedenti</p> <p>6. Rendere i procedimenti ad istanza di parte e i relativi pagamenti effettuabili on line</p>	<p>Processi ad istanza di parte elencati/Processi ad istanza di parte trattati dal servizio Risultato atteso 100/100)</p> <p>Processi descritti/processi elencati (risultato atteso 80/100)</p> <p>Moduli processi/Processi descritti a istanza di parte (risultato atteso 70/100)</p> <p>Processi con indicazioni/Processi con moduli (risultato atteso 100/100)</p> <p>Completare le fasi precedenti portando in tutte le fasi il rapporto al 100/100</p>	<p>Per le attività 1,2,3,4 31/12/2018 31/03/2019 30/10/2019</p>
---	---	---	---	---

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati al C.te Villò

**OBIETTIVO 2**

Denominazione obiettivo	Valore	Descrizione attività	Modalità di misurazione obiettivo	Scadenza prevista
Adeguamento Regolamenti Comunali alla normativa vigente e alle esigenze operative dell'Ente	Obiettivo Strategico (Peso: 10%)	Predisposizione e trasmissione Bozza di Regolamento di Polizia Locale	Produzione della Bozza di Regolamento (risultato atteso 100/100)	15/03/2018

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati al C.te Villò

**OBIETTIVO 3**

Denominazione obiettivo	Valore	Descrizione attività	Modalità di misurazione obiettivo	Scadenza prevista
-------------------------	--------	----------------------	-----------------------------------	-------------------

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati al C.te Villò

Accelerazione riscossione entrate derivanti da sanzioni amministrative. Rendicontazione pagamenti sanzioni amministrative poste a ruolo.	Obiettivo di miglioramento (peso 40%)	Indicatore di efficacia:	Obiettivo pluriennale 2016/2018
	<p>L'adeguamento ai principi stabiliti dal D.Lgs. n. 118/2011, con particolare riguardo alla costituzione del "Fondo crediti di dubbia esigibilità", rende opportuna sia un'attività volta ad accelerare l'effettiva riscossione dei crediti legittimamente accertati sia l'adozione di misure volte all'esatta individuazione degli importi effettivamente riscossi.</p> <p>Questa attività risulta particolarmente problematica per le entrate relative alle sanzioni comminate dal servizio di Polizia Locale, con particolare riguardo a quelle per infrazioni al CdS. Infatti, l'importo complessivo delle sanzioni annualmente elevate è dato dalla sommatoria di molti atti di accertamento dei quali è particolarmente difficoltoso verificare tempestivamente l'effettiva riscossione.</p> <p>Ai fini di cui sopra si procederà alle seguenti attività</p> <p>1) Accelerazione delle riscossioni.</p> <p>A) a cicli periodici di almeno tre mesi si procederà alla verifica di quali sanzioni non siano state pagate entro il 60° giorno dalla notificazione. Entro i successivi 30 giorni si procederà alla rideterminazione di quanto dovuto e quindi all'invio degli avvisi bonari. Entro ulteriori 30 giorni dalla scadenza del termine assegnato nell'avviso bonario si procederà alla verifica di quali sanzioni non siano ancora state rimosse per l'inserimento nei ruoli da comunicare all'Ente incaricato della riscossione Agenzia delle Entrate-Riscossioni.</p> <p>B) Entro il 180° giorno dall'inizio dell'esercizio finanziario, previo esperimento delle attività di cui al punto A) anche per l'ultimo gruppo di sanzioni notificate entro il 31 dicembre dell'anno precedente, si procederà alla formazione del ruolo delle sanzioni elevate nell'anno precedente e non rimosse e all'invio ad Equitalia.</p> <p>2) Rendicontazione pagamenti sanzioni amministrative poste a ruolo</p> <p>A) Almeno una volta ogni 2 mesi, mediante accesso al Portale Equitalia – Sezione "Rendicontazione on line", si procederà alla verifica di quanto riversato da Equitalia, accertando a quali Ruoli e a quante sanzioni poste a ruolo si riferiscano i versamenti di Equitalia stessi.</p> <p>B) A seguito delle operazioni di cui al punto 1) e al punto 2) lett. A), dovrà essere formato ed aggiornato un prospetto che, relativamente alle sanzioni comminate in determinato esercizio finanziario, sia in grado di fornire le seguenti informazioni:</p>	<p>n° avvisi bonari/n° sanzioni emesse e non pagate nei 60 giorni dalla notificazione; (Risultato atteso incremento 5% rispetto anno precedente)</p>	
		<p>n° sanzioni iscritte a ruolo/n° sanzioni non pagate neanche a seguito di avviso bonario; (Risultato atteso incremento 5% rispetto anno precedente)</p>	
		<p>n° sanzioni per le quali sia individuato lo stato di riscossione/n° sanzioni emesse nell'anno di riferimento (Risultato atteso incremento 5% rispetto anno precedente)</p>	

Piano della Performance 2018 – Obiettivi assegnati al C.te Villò

**OBIETTIVO 4**

Denominazione obiettivo	Valore	Descrizione attività	Modalità di misurazione obiettivo	Scadenza prevista
Adeguamento Regolamenti Comunali alla normativa vigente e alle esigenze operative dell'Ente	Obiettivo Strategico (Peso: 30%)	<p>Predisposizione e trasmissione Bozza di Regolamento di Urbana</p> <p>Adeguamento della bozza di Regolamento in base alle indicazioni degli organi di indirizzo politico</p>	<p>Produzione della Bozza di Regolamento (risultato atteso 100/100)</p> <p>Produzione della Bozza di Regolamento adeguata alle indicazioni (risultato atteso 100/100)</p>	<p>31/12/2018</p> <p>Entro 60 gg dal ricevimento delle indicazioni</p>