



## COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Prot. n. 14805 del 14.11.2018

### AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI OPERATORI PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI MERCATINI NATALIZI 2018

(in esecuzione D.G.C. n. 140/2018 e DdR S2 n. 113/2018)

#### 1 - Oggetto

Il Comune di Sacrofano intende affidare per il periodo 08 Dicembre 2018 – 06 Gennaio 2019 la gestione dell'organizzazione, lo svolgimento e la promozione della I° Edizione del Mercatino di Natale da svolgersi da Piazza XX Settembre, Via dello Stadio a Piazza del Mercato e/o altro sito da concordarsi con l'amministrazione Comunale con il rispetto dei seguenti orari dalle ore 11.00 alle ore 19.00 esclusivamente ogni sabato e domenica ricadenti nel succitato periodo.

L'iniziativa prevede l'installazione a spese e cura degli operatori individuati di n 30 gazebo, tutte della medesima tipologia e indicativamente delle seguenti dimensioni: 3 x 3 metri.

I gazebo dovranno essere addobbati in tema natalizio. Gli addobbi sono a cura ed a carico degli operatori individuati ( in seguito denominato "organizzatore" o "gestore" con il presente avviso ).

È ammessa l'esposizione e la vendita delle seguenti tipologie di prodotti: antiquariato, addobbi natalizi, articoli da regalo natalizi, dolci, cioccolato e suoi derivati, articoli in ferro battuto, legno, rame e artigianato in genere. La percentuale massima prevista per le postazioni dedicate ai generi alimentari è fissata nel 50%.

L'iniziativa non dovrà comportare oneri per l'Amministrazione Comunale se non quelli derivanti dalle attività di supporto previste nel presente avviso.

#### 2 - Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla manifestazione di interesse associazioni, ditte individuali e società, ad esclusione delle persone fisiche.

#### 3 - Disciplina della gestione

L'organizzatore si assume ogni onere e ogni responsabilità connessa al trasporto, montaggio e smontaggio dei gazebo, alla gestione, in particolare per danni a persone o cose, o per omissioni e/o violazioni delle norme vigenti. Riconosce e dà atto che il comune è esente da ogni e qualsiasi responsabilità, sia diretta che indiretta, per eventuali danni che a chiunque, cose comprese, dovessero capitare, a causa o in dipendenza dello svolgimento della manifestazione, nonché furti, sottrazioni, danneggiamenti ed altro, dovuti a qualsiasi causa od evento, della merce esposta.

Il gestore, in particolare, dovrà:

- ~ Organizzare, di concerto con l'Amministrazione Comunale, gli spazi espositivi mediante l'installazione a proprie cura e spese dei gazebo, la cui ubicazione dovrà essere concordata preventivamente con gli uffici comunali, che forniranno giusta planimetria dell'area/zone da destinare all'iniziativa;



## COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

- ~ Provvedere entro e non oltre il giorno che precede l'occupazione al pagamento della tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche, così come quantificato dall'Ufficio Tributi, pari ad € 3,25 a spazio/gazebo ( art. 45 c. 7 del D.Lgs. 507/1993 smi ) per singola giornata;
- ~ consentire unicamente l'entrata e l'uscita degli automezzi necessari senza permetterne la sosta;
- ~ Sostenere le eventuali misure che dovessero rendersi necessarie nell'ambito delle recenti disposizioni in materia di security e safety legate a manifestazioni pubbliche;
- ~ Trasmettere l'elenco degli espositori e delle relative tipologie merceologiche esposte, entro e non oltre 24 ore prima degli eventi;
- ~ Verificare che ciascun operatore, al termine del mercatino, lasci l'area libera e pulita;
- ~ Vigilare affinché, nel corso dello svolgimento dell'evento, vengano tenuti comportamenti che non danneggino le aree e che rispettino le norme regolamentari;
- ~ garantire che eventuali strutture e materiali utilizzati, possiedano i requisiti di legge per l'uso al quale vengono destinati che saranno montati sul posto a perfetta regola d'arte, in modo da evitare possibilità di danni o pericoli per chiunque anche in caso di avverse condizioni meteo e garantire la sicurezza pubblica ed il regolare svolgimento della manifestazione.
- ~ obbligo di rispettare le norme di sicurezza relative all'impianto elettrico tali da non mettere in pericolo i visitatori e gli espositori a seguito di possibili contatti con accollo di ogni responsabilità per danni prodotti a persone o cose conseguenti ad eventuali disfunzioni o irregolarità;
- ~ obbligo di rispettare, nell'esercizio dell'attività di vendita, tutte le disposizioni vigenti in materia. In nessun caso potrà essere previsto o richiesto al pubblico il pagamento per l'accesso all'area del mercatino di Natale;
- ~ il gestore potrà chiedere agli operatori il pagamento di un contributo a copertura totale/parziale di tutte le spese sostenute, comprensive dei costi di organizzazione, assicurazione, trasporto, montaggio e smontaggio delle strutture nonché il servizio di guardiania.

#### 4 - Revoca della gestione

La gestione del mercatino di natale potrà essere revocata al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- ~ mancato rispetto delle norme previste dal presente avviso e dalle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di commercio e sicurezza pubblica;
- ~ messa in opera di attrezzature ed impianti non a norma, secondo le vigenti normative di sicurezza;
- ~ gravi violazioni o inadempienze in ordine agli obblighi assunti con la partecipazione al presente avviso
- ~ mancata realizzazione degli eventi elencati nella proposta;

La revoca sarà preceduta dalla contestazione scritta con diffida alla regolarizzazione.



## COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

### 5 - Obblighi del Comune

L'Amministrazione dovrà:

- ~ disporre le eventuali necessarie limitazioni al traffico veicolare laddove necessario;
- ~ consentire le operazioni di carico e scarico ai soli espositori nel periodo del Mercatino di Natale.
- ~ Fornitura delle luci led per gazebo.
- ~ Provvedere alla fornitura di energia elettrica;
- ~ Provvedere alla pubblicizzazione e promozione dell'iniziativa;

### 6 - Elementi di valutazione

Una commissione, appositamente costituita con provvedimento del Responsabile del Servizio, procederà alla valutazione ed all'ammissibilità, a suo insindacabile giudizio, delle proposte pervenute.

Gli spazi saranno equamente ripartiti sulla base del numero dei partecipanti ammessi. Per quanto concerne l'ubicazione degli stessi, l'assegnazione avverrà mediante sorteggio effettuato dalla stessa Commissione.

Nel caso in cui il numero dei partecipanti non consenta di procedere ad una equa e precisa ripartizione degli spazi, si procederà, per quelli eccedenti, ad un sorteggio.

### 7 - Presentazione delle domande

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire al protocollo del Comune di Sacrofano – Largo B. Placidi 1 entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **21 Novembre 2018**.

Il plico sigillato dovrà riportare il mittente con il relativo indirizzo e la seguente dicitura:

**“Manifestazione d’interesse per l’organizzazione del Mercatino  
di Natale - Anno 2018”.**

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente e non si terrà conto di quelli che perverranno al protocollo dell'Ente oltre il termine stabilito.

Il plico presentato con le modalità innanzi indicate al suo interno dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse con l'esplicita accettazione di tutte le condizioni previste dall'avviso corredata dall'autocertificazione di cui all'allegato A, copia fotostatica del documento di riconoscimento del rappresentante legale della associazione/ditta/società, copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto richiedente, copia del presente avviso sottoscritto per accettazione su ogni pagina.

La domanda e tutta la documentazione prodotta dovranno essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante.



## COMUNE DI SACROFANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

La commissione, ove ne ravvisi la necessità, potrà richiedere integrazioni o eventuali delucidazioni ai partecipanti, relativamente a quanto dichiarato e/o alla documentazione prodotta.

Si procederà alla individuazione del soggetto incaricato ovvero dei soggetti incaricati alla gestione anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione ovvero non si procederà ad alcuna individuazione qualora le proposte non dovessero corrispondere alle aspettative dell'amministrazione.

Il soggetto selezionato entro e non oltre i giorni antecedenti l'inizio del mercatino dovrà far pervenire presso gli uffici l'apposita domanda di autorizzazione al Mercatino di Natale corredata dalla documentazione richiesta.

### Accettazione delle condizioni

La partecipazione alla presente manifestazione d'interesse implica l'accettazione integrale delle condizioni del presente avviso.

### Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art.13, comma1 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii, in ordine al procedimento instaurato si informa che:

- ~ i dati conferiti saranno raccolti, elaborati, archiviati ed altrimenti trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono resi per tutti gli adempimenti connessi alla partecipazione al bando;
- ~ il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara o dell'aggiudicazione;
- ~ la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- ~ i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii
- ~ Il titolare dei dati è il Comune di Sacrofano.

### Informazioni

Gli interessati possono prendere visione degli atti e dei documenti inerenti il presente Bando presso:

**Servizio II** (Socio Assistenziale, Scuola, Cultura, Sport)

**Responsabile del Procedimento : Dr. Davide Gagliardi**

**Per informazioni e chiarimenti contattare i seguenti recapiti : 0690117015-13-05**

**Il Responsabile del Servizio  
f.to Dr. Davide Gagliardi**